

شماره: ۹۹/۳۴/۶۹/۶۴۵

تاریخ: ۱۳۹۹/۹/۲۵

پیوست: دارد

بسمه تعالی

## استاد ارجمند

با سلام و احترام، ضمن تشکر از همکاری جنابعالی در طول ترم، خواهشمندست همچون نیمسال های گذشته با رعایت نکات ذیل مرکز را در برگزاری مطلوب امتحانات یاری فرمایید:

### زمان بندی:

۱. برنامه امتحانات جنابعالی در قسمت "دروس ارائه شده مدرس" در سامانه آموزشی (هم آوا) قابل مشاهده است.
۲. با توجه به تقویم آموزشی دانشگاه جامع علمی کاربردی پایان کلاس های نیمسال جاری، ۹۹/۱۰/۱۲ می باشد. خواهشمند است با توجه به شروع امتحانات در تاریخ ۹۹/۱۰/۱۳ کلیه کلاس ها تا تاریخ فوق تشکیل گردد.
۳. نام دانشجویانی که به علت غیبت بیش از حد مجاز از شرکت در جلسه امتحان محروم می باشند را در لیست پیوست وارد نموده و حداکثر تا تاریخ ۹۹/۱۰/۴ به آموزش مرکز تحویل و یا به آدرس ایمیل آموزش ([Amoozehjd@chmail.ir](mailto:Amoozehjd@chmail.ir)) ارسال نمایید.

### طراحی سوال:

۴. جهت برگزاری امتحانات از سامانه آزمون آنلاین رویش ([exam.jde.ir](http://exam.jde.ir)) مشابه ترم گذشته استفاده خواهد شد (در صورت فراموشی رمز عبور یا موارد دیگر با آموزش مرکز تماس بگیرید)
۵. با توجه به برگزاری آنلاین آزمون های پایان نیمسال جاری، لازم است سوالات را پس از طراحی در قالب فایل اکسل پیوست تنظیم نموده و سپس به آموزش مرکز ارسال نمایید ([Amoozehjd@chmail.ir](mailto:Amoozehjd@chmail.ir)). توجه فرمایید در صورتی که سوال چهارگزینه ای طرح کرده اید، پاسخ صحیح را جهت تصحیح خوارک توسط سامانه مشخص نمایید. (در خصوص دروسی که سوالات شامل تصویر یا روابط ریاضی هستند، سوالات در قالب فایل Word و PDF تنظیم و ارسال گردد)
۶. سوالات امتحانی را حداکثر تا سه روز کاری قبل از امتحان به اداره آموزش تحویل نمایید.
۷. لطفاً با مطالعه و رعایت شیوه نامه طراحی سوالات امتحانی (پیوست) سوالات امتحانی را با رعایت نکات ذیل طراحی نمایید:

- حتماً بآرم بندی تک تک سوالات قید گردد. بآرم بندی سوالات پایان ترم دروس نظری بر اساس شیوه نامه پیوست (الف-۱۹نمره پایانترم+۱نمره کلاسی، ب-۱۶نمره پایانترم+۳نمره میانترم+۱نمره کلاسی، ج-۱۶نمره پایانترم+۲نمره میانترم+۱نمره پروژه+۱نمره کلاسی) تنظیم گردد.

- زمان پاسخگویی به سوالات امتحان جهت پیشگیری از سوء استفاده های احتمالی، متناسب با سوالات تنظیم و در فایل سوال قید گردد.

### تصحیح و ثبت نمره

۸. با توجه به اینکه پاسخ های ثبت شده دانشجویان در آزمون آنلاین به منزله برگه دانشجو می باشد و حتماً باید به همراه تصحیح مدرس محترم بایگانی گردد، لذا لازم است در سامانه رویش، آزمون دانشجویان را به طور کامل تصحیح و نمره دهی فرمایید. پس از تصحیح اوراق نمرات را در اسرع وقت در سامانه آموزشی دانشگاه (هم آوا) ثبت نمایید. دقت فرمایید که مهلت ثبت نمره ۴ روز بعد از امتحان و زمان بررسی درخواست های تجدیدنظر ۵ و ۶ بهمن ماه می باشد. (طبق بخشنامه دانشگاه در صورت عدم ثبت نمره در زمان تعیین شده کد مدرسی مدرس غیرفعال شده و امکان همکاری در نیمسال های آتی میسر نخواهد بود.)

۹. آخرین مهلت ثبت نمرات کارورزی و پروژه نیز ۹۹/۱۲/۱۵ می باشد.

توجه به نکات و رعایت زمانهای فوق مزید امتنان خواهد بود.

باتشکر



جمهوری اسلامی ایران

موسسه آموزش عالی علمی کاربردی جهاد دانشگاهی  
مرکز بیرجند



دانشگاه جامع  
علمی کاربردی



۱۳۵۹

واحد خراسان جنوبی

نشانی:

بیرجند - خیابان غفاری، تقاطع خیابان

قدس غربی

صندوق پستی: ۴۶۶

تلفن: ۳۲۲۳۶۹۹۸ - ۳۲۲۳۳۰۷۳

فکس: داخلی ۱۰۲

پست الکترونیکی:

[Birjand.iast@acecr.ac.ir](mailto:Birjand.iast@acecr.ac.ir)

سایت:

[Birjand.iastjd.ac.ir](http://Birjand.iastjd.ac.ir)

شماره: ۹۹/۳۴/۶۹/۶۴۵

تاریخ: ۱۳۹۹/۹/۲۵

پیوست: دارد

بسمه تعالی

اداره آموزش



جمهوری اسلامی ایران

موسسه آموزش عالی علمی کاربردی جهاد دانشگاهی  
مرکز بیرجند



دانشگاه جامع  
علمی کاربردی



۱۳۵۹

واحد خراسان جنوبی

نشانی:

بیرجند - خیابان غفاری، تقاطع خیابان

قدس غربی

صندوق پستی: ۴۶۶

تلفن: ۳۲۲۳۶۹۹۸ - ۳۲۲۳۰۷۳

فکس: داخلی ۱۰۲

پست الکترونیکی:

Birjand.iast@acecr.ac.ir

سایت:

Birjand.iastjd.ac.ir